[Naam bedrijf]

[Adres]
[Postcode en gemeente]
Btw-nummer: [Btw-nummer]
Ondernemingsnummer of KVK-nummer: [Nummer]
[E-mailadres] | [Telefoonnummer]

OFFERTE

Offertenummer [Offertenummer]
Datum [Datum]
Geldig tot [Geldig tot]
Contactpersoon [Naam contactpersoon]

OFFERTE VOOR

[Naam klant of bedrijf]
t.a.v. [Naam contactpersoon klant]
[Straat en nummer]
[Postcode en gemeente]
Btw-nummer: [Btw-nummer klant, bij een bedrijf]

UITVOERINGSLOCATIE

[Adres van het werk]
Oppervlakte: [aantal] m²
Gewenste frequentie: [bijvoorbeeld 2 keer per week]
Toegang: [Hoe komt het team binnen?]

Betreft: [Korte omschrijving van de opdracht, bijvoorbeeld onderhoudsschoonmaak kantoor]

Naar aanleiding van de aanvraag van [datum aanvraag] doen wij de volgende offerte. Alle bedragen zijn in euro.

Omschrijving	Aantal	Eenheid	Prijs excl. btw	Btw	Totaal excl. btw
Onderhoudsschoonmaak kantoorruimte, 2 bezoeken per week, 4 weken	8	bezoek	€ 95,00	21%	€ 760,00
Grondige reiniging van alle vloeren, eenmalig	180	m²	€ 2,50	21%	€ 450,00
Glazen wanden en binnenramen, 1 keer per maand	1	bezoek	€ 120,00	21%	€ 120,00
Schoonmaakmiddelen en materiaal	1	maand	€ 40,00	21%	€ 40,00
Extra werk op aanvraag, alleen na akkoord	3	uur	€ 38,00	21%	€ 114,00

Totaal excl. btw	€ 1.484,00
Btw 21%	€ 311,64
Totaal incl. btw	**€ 1.795,64**

De regels en bedragen in dit voorbeeld zijn verzonnen. Vervang ze door je eigen diensten en prijzen, en kies zelf het btw-tarief dat voor jouw situatie geldt.

Voorwaarden

Uitvoering	Start op [startdatum]. Vaste dag(en): [dagen]. Het team werkt tussen [uur] en [uur].
Facturatie	[Per maand achteraf, per bezoek of eenmalig na afloop]. Betaling binnen [30] dagen na factuurdatum, op rekening [IBAN], met de betaalreferentie van de factuur.
Geldigheid	Deze offerte is geldig tot [datum]. Daarna kan de prijs veranderen.
Wijzigingen	Extra werk of een ander aantal bezoeken spreken we vooraf af. [Eventuele afspraak over annuleren.] Bijvoorbeeld kosteloos tot [aantal] uur vooraf.
Algemene voorwaarden	[Verwijzing naar je algemene voorwaarden, bijvoorbeeld als bijlage of via een link.]

Akkoord van de klant

Met een handtekening gaat de klant akkoord met deze offerte en met de voorwaarden hierboven.

Voor akkoord, klant

Naam _____

Datum _____

Handtekening _____

Voor [Naam bedrijf]

Naam _____

Datum _____

Handtekening _____

Voorbeeld ter inspiratie, geen juridisch of fiscaal advies. Laat het nakijken door je boekhouder of een jurist voor je het gebruikt.